Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом
КГАУ Дом молодежи
06.04.2022г. № 01-04/70

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ
Дальневосточного молодежного образовательного форума "Амур" в 2022 году
(основные положения)

1. Общие положения:

1.1. Настоящий Порядок проведения Дальневосточного молодежного образовательного форума "Амур" в 2022 году определяет (далее – Порядок, далее - Форум) определяет основные положения проведения Форума и правила пребывания участников, организаторов и волонтеров в момент проведения профильных смен Форума.

1.2. Все участники, организаторы и волонтеры Форума обязаны знать и соблюдать настоящий Порядок, Положение о Форуме, Порядок аккредитации для участия в Форуме, другие нормативные и локальные акты, регулирующие организацию и проведение Форума и находящиеся в открытом доступе на официальных страницах Форума в социальных сетях (https://vk.com/amurforum, раздел – «Файлы»).

1.3. Перед началом проведения профильной смены Форума каждый участник под подпись знакомится с настоящим Порядком, Порядком аккредитации для участия в Форуме, правилами техники безопасности и о самостоятельном несении риска ответственности за свои жизнь и здоровье, дает письменное согласие на обработку персональных данных и разрешение на использование фото- и видеоматериалов с его участием в дни проведения Форума.

1.4. На территорию Форума участники и волонтеры допускаются при наличии документов, указанных в пункте 1 приложения 1 к настоящему Порядку.

1.5. Участники Форума распределяются исполнительной Дирекцией Форума (далее – участники и Дирекция соответственно) по группам по двадцать человек. За каждой группой («двадцаткой») закреплен наставник из числа специалистов органов по работе с молодежью субъектов Дальневосточного федерального округа.

1.6. Участники, наставники, волонтеры Форума в обязательном порядке проходят конкурсный отбор. Порядок и критерии конкурсного отбора участников, наставников и волонтеров Форума разрабатываются и утверждаются Дирекцией Форума и размещаются на официальных аккаунтах Форума в социальных сетях.

1.7. КГАУ Дом молодежи обеспечивает участников, членов дирекции, программных руководителей профильных смен, технологов, модераторов, экспертов, почетных гостей и волонтёров Форума наборами брендовой продукции для сохранения единой тематики и стиля Форума, в соответствии с целями и задачами, установленными Положением о Форуме.

Перечень брендовой и сувенирной продукции формируется и утверждается Дирекцией Форума. Брендовая и сувенирная продукция выдаются по соответствующим ведомостям и актам приема-передачи, с дальнейшим списанием данного вида имущества, согласно действующих правил и норм законодательства.

Закупка брендовой и сувенирной продукции осуществляется за счет средств на организацию и проведение Форума, доведенных из средств краевого бюджета до КГАУ Дом молодежи в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2. Организаторы Форума:

2.1. Форум проводится Правительством Хабаровского края под патронажем аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, при поддержке Федерального агентства по делам молодежи (далее – Росмолодежь) и Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики.

2.2. Руководство подготовкой и проведением Форума осуществляется комитетом по делам молодежи Правительства Хабаровского края (далее – Организатор).

Непосредственную подготовку и проведение Форума осуществляет краевое государственное автономное учреждение "Дом молодежи" (далее – Оператор) в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) за счет средств краевого бюджета.

2.3. Для оперативного управления подготовкой и проведением Форума Организатором утверждается исполнительная дирекция Форума.

Дирекция осуществляет работу на основании Положения об исполнительной дирекции Форума. Дирекция Форума подчиняется в своей деятельности комитету по делам молодежи Правительства Хабаровского края и КГАУ Дом молодежи, осуществляет организационно-исполнительские, административные, протокольные и иные функции, определенные соответствующим Положением.

2.4. Деятельность Дирекции Форума осуществляется за счет средств на организацию и проведение Форума, доведенных из средств краевого бюджета до КГАУ Дом молодежи в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.5. Члены (специалисты, сотрудники) Дирекции, программные руководители профильных смен, технологи, модераторы и эксперты информационно-образовательных программ профильных смен начинают свою деятельность в рамках подготовки к организации Форума с 12 июня 2022 года по 10 октября 2022 года (срок предоставления сводных отчетов о деятельности Дирекции) (возможен онлайн- и офлайн-режим деятельности Дирекции в рамках организации подготовки к Форуму).

Расходы, связанные с приобретением билетов (различными видами транспорта) для членов дирекции (для участия в офлайн-сменах Форума), программных руководителей профильных смен, технологов, модераторов и экспертов информационно-образовательных программ профильных смен осуществляются за счет средств на организацию и проведение Форума, доведенных из средств краевого бюджета до КГАУ Дом молодежи в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

3. Условия проживания и питания в рамках проведения Форума, проезд участников Форума:

3.1. Проживание участников, волонтеров и организаторов Форума предусматривает централизованное размещение на территории центра для активной молодежи КГАУ Дом молодежи (урочище Шарголь, Комсомольского муниципального района).

В рамках организации Форума предусмотрено проживание программных руководителей профильных смен, технологов, модераторов и экспертов информационно-образовательных программ профильных смен и почетных гостей Форума в гостиницах и домах (базах) отдыха г. Комсомольска-на-Амуре и Солнечного муниципального района (по необходимости, в индивидуальном порядке).

3.2. Расселение участников, волонтеров и организаторов Форума осуществляется Дирекцией Форума. Участникам запрещено самовольно вносить изменения в систему расселения. Организация проживания осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Участники Форума расселяются в 4-х местных номерах главного корпуса центра для активной молодёжи Оператора Форума по половому признаку.

Для молодых семей – участников Форума предусмотрено совместное проживание в отдельных комнатах в служебном общежитии центра для активной молодёжи Оператора Форума

3.3. На Форуме предусмотрено централизованное четырехразовое питание участников (завтрак, обед, ужин, второй ужин). Организация питания осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Организация питания осуществляется в два потока по 150 человек каждый.

Питание участников и организаторов Форума обеспечено в соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья, утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации «О введении в действие санитарных правил» от 8 ноября 2001 года №31.

С целью обеспечения здоровым питанием участников Форума составляется меню на весь период проведения профильной смены Форума. Меню утверждается Дирекцией Форума.

На весь период проведения Форума устанавливается питание отдельных групп участников с учетом ограничений по состоянию здоровья и мировоззренческих предпочтений (вегетарианство, фитнес-питание).

На территории Форума по согласованию с Дирекцией Форума и Оператором Форума могут быть установлены дополнительные коммерческие пункты питания, имеющие соответствующие разрешения и прошедшие проверку на соответствие нормам Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Данные пункты питания и продажи сувенирной продукции устанавливаются на территории Форума в рамках договорных отношений с Оператором Форума на основании требований действующего законодательства.

Для организации питания участников Форума должен быть привлечен обслуживающий персонал на весь период проведения Форума в количестве, необходимом и достаточном для организации бесперебойной работы в полном объеме. Весь обслуживающий персонал должен иметь медицинские книжки, а также документы, подтверждающие квалификацию, аттестацию персонала.

3.4. Расходы, связанные с проживанием и питанием членов дирекции, программных руководителей профильных смен, технологов, модераторов, экспертов информационно-образовательных программ профильных смен, волонтеров, сотрудников служб безопасности, хозяйственного персонала по организации Форума

во время его проведения, осуществляются за счет средств на организацию и проведение Форума, доведенных из средств краевого бюджета до КГАУ Дом молодежи в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Централизованное питание членов дирекции, программных руководителей профильных смен, технологов, модераторов информационно-образовательных программ профильных смен, волонтеров, сотрудников служб безопасности, хозяйственного персонала может осуществляться не менее чем за 3 дня до начала офлайн-смен Форума и заканчивается на третий день после его окончания.

Централизованное питание членов дирекции, программных руководителей профильных смен, технологов, модераторов информационно-образовательных программ профильных смен, волонтеров, сотрудников служб безопасности, хозяйственного персонала осуществляется также в дни пересменок, между профильными офлайн-сменами Форума.

3.5. Участники, волонтеры, эксперты, почетные гости, организаторы, дирекция и персонал Форума обязаны соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению безопасности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе правила личной гигиены и общественной гигиены, ношение средств индивидуальной защиты органов дыхания.

3.6. КГАУ Дом молодежи за счет средств на организацию и проведение Форума, доведенных из средств краевого бюджета до КГАУ Дом молодежи в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) обеспечивает проведение лабораторных исследований членов дирекции, персонала КГАУ Дом молодежи, волонтёров методом ПЦР за 72 часа до заезда на территорию Форума.

Участники Форума, программные руководители профильных смен, технологи, модераторы и эксперты информационно-образовательных программ профильных смен, почетные гости, представители служб безопасности проводят лабораторные исследования заезжающих методом ПЦР за 72 часа до заезда на территорию Форума за счет собственных средств, либо за счет средств направляющей их стороны.

В случае ухудшения ситуации, связанной с заболеваемостью новой коронавирусной инфекцией Дирекция Форума вправе запрашивать от участников QR-код сертификата о прохождении вакцинации (ревакцинации) от COVID-19, действующий на момент окончания профильной смены Форума.

В случае ухудшения ситуации, связанной с заболеваемостью новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с распорядительными документами Правительства края, Оператор Форума за счет средств на организацию и проведение Форума, доведенных из средств краевого бюджета до КГАУ Дом молодежи в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) обеспечивает проведение лабораторных исследований методом экспресс-тестирования антигена SARS-CoV-2 методом ИХА (мазок) за не менее чем 2 часа до организованного трансфера на территорию Форума участников, волонтеров, программных руководителей профильных смен, технологов, модераторов, экспертов, почетных гостей, представителей служб безопасности и прочих лиц, задействованных в организации и проведении Форума.

3.7. Всем участникам Форума обеспечивается круглосуточный доступ к питьевой воде и санитарным объектам.

3.8. На территории проведения Форума располагаются символы российской государственности и символы субъектов Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, места расположения которых утверждаются Дирекцией Форума.

3.9. На территории Форума устанавливаются арт-объекты и малые архитектурные формы, представляющие эстетическую ценность и соответствующие тематике Форума или профильной смены. Дирекция Форума в период с 01 июля по 01 августа проводит открытый конкурс на лучшую идею арт-объектов Форума и открытый конкурс на лучшую концепцию тождественных церемоний закрытия Форума среди всех желающих молодых людей в возрасте от 18 до 35 лет. Положения о конкурсах разрабатываются и утверждаются Дирекцией Форума и размещаются на официальных аккаунтах Форума в социальных сетях.

3.10. На территории Форума размещается полиграфическая продукция и наружная социальная реклама. Перечень полиграфической продукции формируется и утверждается Дирекцией Форума. Изготовление (монтаж/демонтаж) полиграфической продукции осуществляется за счет средств на организацию и проведение Форума, доведенных из средств краевого бюджета до КГАУ Дом молодежи в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

3.11. Транспортные расходы для проезда участников Форума до пунктов сбора (первичной регистрации) в г. Хабаровске и г. Комсомольске-на-Амуре и обратно участники Форума несут самостоятельно, либо за счет направляющей стороны, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Транспортные расходы для проезда до пунктов сбора (первичной регистрации) в г. Хабаровске и г. Комсомольске-на-Амуре и обратно участников Форума, проживающих на территориях муниципальных районов Хабаровского края, отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненных к ним местностям с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 г. № 402 "Об утверждении Перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)", осуществляются за счет средств Оператора.

4. Волонтёрский корпус Форума:

4.1. Для организации и проведения Форума и обеспечения эффективного процесса взаимодействия участников Форума, экспертов и гостей формируется корпус волонтеров (до 40 человек в каждую смену, без учета работы волонтеров в рамках работы колл-центра и «горячей линии» Форума, а также группы сопровождения и встречи участников Форума в г. Хабаровске).

Регистрация потенциальных волонтеров проходит в единой информационной системе «DOBRO.RU» в срок с 12 по 12 июля 2022 года.

4.2. Сроки регистрации и критерии отбора волонтеров устанавливаются дирекцией Форума.

4.3. Для формирования состава волонтерского корпуса и его деятельности в рамках Форума на подготовительном этапе организации Форума Дирекцией Форума проводится онлайн-курс и онлайн-собеседование для потенциальных волонтеров Форума и выездные полевые сборы потенциальных волонтеров Форума.

4.4. Деятельность волонтерского корпуса Форума осуществляется за счет

средств на организацию и проведение Форума, доведенных из средств краевого бюджета КГАУ Дом молодежи в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

4.2. Транспортные расходы для проезда волонтеров Форума до пунктов сбора (первичной регистрации) в г. Хабаровске и г. Комсомольске-на-Амуре и обратно волонтеры Форума несут самостоятельно, либо за счет направляющей стороны, за исключением случая, указанного в абзаце втором и третьем настоящего пункта.

Транспортные расходы для проезда до пунктов сбора (первичной регистрации) в г. Хабаровске и г. Комсомольске-на-Амуре и обратно волонтеров Форума, проживающих на территориях муниципальных районов Хабаровского края, отнесенных к районам Крайнего Севера и приравненных к ним местностям с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 г. № 402 "Об утверждении Перечня районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)", осуществляются за счет средств Оператора.

Транспортные расходы для проезда до пунктов сбора (первичной регистрации) в г. Хабаровске и г. Комсомольске-на-Амуре и обратно волонтеров Форума, проживающих на территориях субъектов Дальневосточного федерального округа, осуществляются за счет средств Оператора.

5. Требования к участникам и гостям Форума:

5.1. Участники Форума обязаны:

- постоянно носить аккредитационный бейдж;
- быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;
- придерживаться распорядка дня в рамках смен Форума, утвержденного приложением № 2 к настоящему Порядку;
- присутствовать на мероприятиях, проводимых на Форуме;
- выполнять распоряжения Дирекции Форума и волонтеров Форума, связанные с организацией проживания, дисциплиной и выполнением программы Форума;
- принимать участие в учебных занятиях и программах, проводимых на Форуме;
- соблюдать правила личной гигиены, следить за чистотой и порядком в месте проживания, осуществлять вынос мусора в специально отведенные места;
- соблюдать меры безопасности при пользовании острыми предметами, специальным снаряжением, открытым огнем;
- не употреблять в пищу испорченные продукты, дикорастущие растения, не пить загрязненную и некипяченую воду;
- справлять естественные потребности в специально отведенных для этого местах;
- находиться в местах проживания в ночное время с 24:00 до 07:00 часов, в этот период запрещается передвигаться по территории Форума без необходимости, громко разговаривать, петь, кричать, слушать музыку с использованием звукоусиливающей аппаратуры и совершать иные действия, вызывающие шум.

5.2. Участники имеют право:

- делать все, что не запрещено или не ограничено настоящим Порядком, Положением о Форуме, другими локальными актами об организации проведения Форума и действующим законодательством;

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых на Форуме;

- досрочно уехать (за свой собственный счет), написав заявление в адрес Дирекции и поставив в известность наставника группы.

5.3. Участникам запрещается:

- приносить, хранить, употреблять и распространять наркотические вещества и любые спиртосодержащие напитки (за исключением лекарственных средств при наличии подписания лечащего врача, либо сотрудников медицинской службы Форума);

- изменять местонахождение оборудования, предназначенного для проведения мероприятий на Форуме, и мешать участию в мероприятиях другим делегациям и командам;

- курить на территории Форума, кроме специально отведенного для этого месте;

- употреблять алкогольные напитки;

- употреблять ненормативную лексику;

- нарушать нормы поведения в общественных местах;

- пользоваться открытым огнем, разводить костры и использовать приборы с открытым огнем без разрешения дирекции;

- портить и уничтожать зеленые насаждения на территории Форума;

- покидать территорию Форума;

- провозить на территорию Форума животных.

5.4. Гости, эксперты и спикеры Форума, имеющие согласованную с Дирекцией программу своего пребывания на Форуме, обязаны знать и соблюдать настоящий Порядок и Положение о Форуме. Гости, эксперты и спикеры Форума перемещаются по территории Форума только в сопровождении лиц из числа Дирекции или волонтеров.

6. Меры безопасности и ответственность участников:

6.1. Во время проведения учебных занятий и участия в мероприятиях Форума участники обязаны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения волонтеров, преподавателей или членов Дирекции, связанные с проведением Форума.

6.2. При передвижении по дорогам общего пользования участники Форума обязаны соблюдать правила дорожного движения.

6.3. Участники обязаны складировать мусор только в специально отведенных для этих целей местах.

6.4. В случае чрезвычайных происшествий участники Форума обязаны сообщить о случившемся наставнику группы, членам Дирекции, оказать любое возможное содействие спасательной службе Форума.

6.5. При отъезде с территории Форума участники обязаны навести порядок на месте своего проживания.

6.6. Участники несут материальную ответственность за причиненный материальный ущерб (или утерю) имуществу, оборудованию, инвентарю и снаряжению краевого государственного автономного учреждения "Дом молодежи", а также ущерб, нанесенный зеленым насаждениям и строениям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.7. Участники и гости Форума, нарушившие настоящий Порядок могут быть исключены из числа участников или гостей Форума и в сопровождении пред-

ставителей Дирекции препровождаются в место, откуда обязаны самостоятельно отправиться до места жительства. Персональные данные исключенных участников и гостей вносятся в базу данных нарушителей правил Форума, информация о нарушителях направляется в командирующие и направляющие их организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения
Дальневосточного молодежного
образовательного форума "Амур"
в 2022 году

Список документов и личных вещей, необходимых для пребывания
на Дальневосточном молодёжном образовательном форуме "Амур" в 2021 году

1. Документы	- паспорт гражданина РФ (оригинал); - медицинский полис (оригинал); - медицинская справка специализированной формы 086/у (врачебное профессионально-консультативное заключение); - документ (справка, сертификат, выписка из медицинской книжки), подтверждающий данные о проведении профилактических прививок в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок (в т.ч. против кори); - медицинская справка об отрицательном результате лабораторных исследований в отношении новой коронавирусной инфекции (ПЦР-тест), полученной не более чем за 72 часа до заезда на территорию Форума. *В случае ухудшения ситуации, связанной с заболеваемостью новой коронавирусной инфекцией Дирекция Форума вправе запрашивать от участников QR-код сертификата о прохождении вакцинации (ревакцинации) от COVID-19, действующий на момент окончания профильной смены Форума.*
2. Одежда	- сменная; - для занятия спортом; - теплая, сезонная; - для защиты от ветра и дождя.
3. Обувь	- сменная; - тапочки для посещения душевых; - для занятия спортом.
4. Прочее	- индивидуальная аптечка; - предметы личной гигиены (шампунь, мыло, зубная щетка, зубная паста и пр.); - средства защиты от насекомых; - блокнот, ручка; - ноутбук или планшет; - зарядка (в т.ч. внешний аккумулятор) для телефона; - фото в электронном виде.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения
Дальневосточного молодежного
образовательного форума "Амур"
в 2022 году

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Настоящим Согласием, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", я _____ _____, зарегистрированный(ая) по адресу: _____ _____, паспорт: серия _____ номер _____, выдан (дата, орган УМВД): _____, дата рождения _____ свободно, своей волей и в своем интересе принял(а) решение о предоставлении своих персональных данных краевому государственному автономному учреждению "Дом молодежи" (далее – КГАУ Дом молодежи), ведущему свою деятельность на основании Устава по адресу местонахождения: 681016, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, проспект Мира, д. 2 и Хабаровский край, Комсомольский муниципальный район, урочище Шарголь (Центр для активной молодежи КГАУ Дом молодежи).

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилию, имя, отчество (последнее при наличии), гражданство, пол, возраст, место рождения, дату рождения, место проживания (в т.ч. страна проживания), паспортные данные регион (серия, номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата выдачи), контактные данные (телефон, электронная почта, аккаунты в социальных сетях), запрашиваемую КГАУ Дом молодежи в ходе мероприятия (далее – персональные данные).

Указанные персональные данные предоставляются для участия в конкурсном отборе в исполнительную дирекцию Молодежного образовательного форума "Амур" в 2021 году.

Настоящее Согласие предоставляется на обработку, т.е. осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, включая в средства массовой информации (далее – СМИ), размещение на сайте, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных и т.д., в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я также даю согласие на публикацию фото- и видеоматериалов с моим изображением в социальных сетях и на официальных сайтах данного мероприятия, КГАУ Дом молодежи и его медиа-партнеров в целях освещения данного мероприятия в социальных сетях и в СМИ.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, согласие может быть отозвано моим письменным заявлением.

Я ознакомлен(а), что:

1. настоящее согласие на обработку моих персональных данных действует до дня его отзыва в письменной форме или до момента достижения цели, в зависимости от того, что случится ранее;

2. согласие может быть отозвано мною на основании письменного заявления, направленного по адресу: 681016, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, пр-т. Мира, д. 2 или с использованием официального адреса электронной почты КГАУ Дом молодежи.

Датой выдачи настоящего Согласия на обработку моих персональных данных является дата подписания настоящего Согласия.

"___"_____20___г. _____ _____

(подпись) *(расшифровка подписи)*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения
Дальневосточного молодежного
образовательного форума "Амур"
в 2022 году

Типовой распорядок дня в рамках профильных смен Дальневосточного молодежного образовательного форума "Амур" в 2022 году

Тайминг	Активность
07:00 – 07:30 часов	Подъем
07:30 – 08:00 часов	Зарядка
08:00 – 08:30 часов	Свободное время. Подготовка к рабочему дню.
08:30 – 09:30 часов	Завтрак
09:30 – 10:00 часов	Общий сбор. Настройка на день.
10:00 – 12:30 часов	Образовательная программа
12:30 – 13:00 часов	Свободное время / досуговая программа
13:00 – 14:00 часов	Обед
14:00 – 17:00 часов	Образовательная программа
17:00 – 19:00 часов	Свободное время / мероприятия по тематике молодежной политики / дополнительные образовательные треки / досуговая программа
19:00 – 20:00 часов	Ужин
20:00 – 22:00 часов	Свободное время / спортивная программа / конкурс молодежных проектов / досуговая и развлекательная программа
22:00 – 23:30 часов	Подведение итогов дня / Образовательная программа с наставниками групп / рефлексия с наставником группы
23:30 – 24:00 часов	Подготовка ко сну. Свободное время. Отбой